SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione R.G. n° 442 *del* 09-04-2018

COPIA PER ALBO

OGGETTO	**Affidamento all'Economo Comunale disponibilità finanziarie dai capitoli di spesa per interventi vari e servizi immediati – Aprile 2018**

Responsabile: **Isp. Principale Dott.ssa A. Indelicato**
Responsabile del Procedimento: **Ispettore Capo A. Ferro**
Ufficio proponente: **Ufficio Segreteria Comando**

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 23-04-2018

SETTORE STAFF

Reg. n. 51 data 09/04/18

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R. 30.04.91 n°10, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso:
Che ai sensi dell'art.51 comma 3 della L.142/90, recepita e modificata dalla L.R. 48/91 e dalla L.R. n.23/99, sono attribuiti ai responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e adottati dall'organo politico, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti.

Che il responsabile del settore è tenuto ad avviare le procedure per il corretto funzionamento degli uffici;

Che per il corretto svolgimento dei servizi attinenti il Comando di Polizia Municipale è opportuno impegnare preventivamente le seguenti spese:

- spese postali, trasporti e facchinaggi, interventi vari per servizi urgenti, materiale di consumo vario e spese di lieve entità per le quali sia indispensabile il pagamento immediato;

Poiché nel nostro ente risulta essere istituito il servizio economato, che provvede alle minute spese d'ufficio, di cui al punto precedente, per far fronte al corretto ed efficiente funzionamento degli uffici e l'espletamento dei servizi annessi e quelle per le quali sia indispensabile il pagamento immediato;

Che il servizio di economato è disciplinato da regolamento;

Che per il buon funzionamento del servizio e l'espletamento dei servizi annessi, per assicurare il corretto funzionamento dei servizi senza alcuna interruzione al presentarsi di spese di lieve entità, interventi vari per servizi urgenti, materiale di consumo vario, spese per le quali sia indispensabile il pagamento immediato, si ritiene necessario mettere a disposizione dell'economo un budget finanziario per il 2018, per assolvere alle spese sopra esposte, affidando la gestione all'economo comunale, ai sensi del D.lgs. 77/95, per le necessità impellenti, dei seguenti importi e per le finalità riportate a fianco di ciascun capitolo:

- € **250,00** al Cap.720 "Acquisto beni di consumo" miss.3, progr.1, tit.1, macroagg.3, del bilancio 2018
- € **100,00** al Cap.753 "Acquisto beni di consumo mezzi ufficio viabilità" miss. 03, progr. 01, tit. 01, macroaggr. 03, del Bilancio 2018;
- € **300,00** al Cap.735 "Spese per il parco mezzi in dotazione al Servizio Polizia Municipale", miss. 03 progr. 01, tit. 01, macroaggr. 03, del bilancio 2018;

- € **29,00** al Cap.1774 "Spese per servizi del servizio Protezione Civile" miss.11, progr. 01, tit. 01, macroaggr. 03, del bilancio 2018;
- € **208,00** al Cap. 2392 "Acquisto beni di consumo per il servizio segnaletica" miss.10, progr. 05, tit. 01, macroaggr. 03, del bilancio 2018;
- € **250,00** al Cap. 2319 "Trasporto inabili in T.S.O." miss.12, progr. 04, tit. 01, macroaggr. 03, del bilancio 2018;
- € **80,00** al Cap. 2769 "Acquisto beni di consumo per la prevenzione e la lotta al randagismo" miss.16, progr. 01, tit. 01, macroaggr. 03 del bilancio 2018; assegnato al Settore P.M: con Delibera di G.M. n°53 del 16/03/2017;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 267/2002 e l'art.4, del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;

Visto l'art.34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;

Per le motivazioni espresse in premessa:

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- **Autorizzare** il Servizio Finanziario ad impegnare la complessiva somma di **€1.217,00** dai capitoli precedentemente riportati, onde consentire i tempestivi interventi a mezzo economato per le minute spese per le quali sia indispensabile il pagamento immediato per il 2018:

  Dare Atto che non essendo stato ancora approvato il Bilancio di Previsione 2017 si opera in regime di gestione provvisoria, e che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016-2018;

  Dare Atto altresì che l'assunzione del superiore impegno è necessario in quanto ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 si tratta di spesa necessaria per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata e per il buon funzionamento degli uffici stessi

  Dare carico all'economo comunale di disporre la liquidazione e la relativa emissione del mandato di pagamento, ogni qual volta, il Responsabile del Settore Polizia Municipale ravvisi la necessità, e formalizzi la relativa richiesta.

Il Responsabile del Procedimento
Isp. Capo A. Ferro

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art. 107 del D.l.gs 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- l'art.34 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le attribuzioni dei responsabili di servizio;
- la Delibera di G.M. n°31 del 09/02/2017 - Modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- gli art.183 e 184 del D.l.gs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 24/11/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n.191 del 06/12/2016 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016";
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.07 del 12/07/2017 con la quale, è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale all' Ispettore Principale Dott.ssa Antonina Indelicato.

D E T E R M I N A

fare propria la superiore proposta.

IL Responsabile della P.M.
Isp. Princ. Dott.ssa A. Indelicato

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Resp. Dott. G. Misuraca

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° _____

Pren.e/o impegno n°	243	Cap	720	Codice	03.01.03	Bilancio	2018	Importo €.	250,00
Pren.e/o impegno n°	244	Cap	753	Codice	11	Bilancio	11	Importo €.	100,00
Pren.e/o impegno n°	245	Cap	735	Codice	11	Bilancio	11	Importo €.	300,00
Pren.e/o impegno n°	248	Cap	1774	Codice	11.01.03	Bilancio	11	Importo €.	29,00
Pren.e/o impegno n°	249	Cap	2392	Codice	10.03.03	Bilancio	11	Importo €.	208,00
Pren.e/o impegno n°	250	Cap	2319	Codice	17.04.03	Bilancio	1	Importo €.	250,00
Pren.e/o impegno n°	252	Cap	2769	Codice	16.01.03	Bilancio	11	Importo €.	80,00
Pren.e/o impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		Importo €.	
Pren.e/o impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		Importo €.	
Pren.e/o impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		Importo €.	
Pren.e/o impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		Importo €.	
Pren.e/o impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		Importo €.	

Visto di regolarità contabile sull' impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria

Partinico, lì_____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Il Responsabile del Settore
Resp. Dott. G. Misuraca
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Registro Pubblicazioni n. _____

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

_____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Antonella Spataro

_____